

УТВЕРЖДЕНО

Директор Учреждения культуры

“Гродненский государственный  
музей истории религии”

 Р.В.Янчеловская

25.07.2016



**ПРАВИЛА ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЕЙ  
УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ  
“ГРОДНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
МУЗЕЙ ИСТОРИИ РЕЛИГИИ”**

**Гродно. 2016.**

## I. Общее положение

Данные Правила разработаны в соответствии с Законом от 12 декабря 2005 года “О музеях и Музейном фонде Республики Беларусь”, Законом от 4 июня 1991 года “О культуре в Республике Беларусь” и Законом от 9 января 2006 г. “Об охране историко-культурного наследия Республики Беларусь”, а также другими нормативными актами законодательства Республики Беларусь.

Государственное регулирование в сфере охраны историко-культурного наследия осуществляется Президентом Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь, Министерством культуры Республики Беларусь, местными Советами депутатов, местными исполнительными и распорядительными органами, а также иными государственными органами в соответствии с их компетенцией.

Государственная политика в сфере охраны историко-культурного наследия основывается на принципах:

- признания историко-культурного наследия фактором развития государства;
- ответственности государства за сохранение историко-культурного наследия;
- участия граждан в охране историко-культурного наследия.

Основными направлениями государственной политики в сфере охраны историко-культурного наследия являются:

- выявление материальных объектов и нематериальных проявлений творчества человека, которые могут представлять историко-культурную ценность;
- придание материальным объектам и нематериальным проявлениям творчества человека статуса историко-культурной ценности и учет историко-культурных ценностей;
- сохранение и восстановление историко-культурных ценностей;
- содержание и использование историко-культурных ценностей с учетом необходимости безусловного сохранения их отличительных духовных, художественных и (или) документальных достоинств;
- финансирование охраны историко-культурного наследия за счет средств республиканского и местных бюджетов, других источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

Ответственность за нарушение законодательства Республики Беларусь об охране историко-культурного наследия наступает в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Учреждение культуры “Гродненский государственный музей истории религии” (далее – Гродненский государственный музей истории религии) относится к материальной историко-культурной ценности Республики Беларусь, которая несет ответственность за сохранность, содержание данного объекта в надлежащем состоянии и соответствующее его использование.

Настоящие Правила направлены на обеспечение сохранности объекта как культурного наследия, а также на обеспечение условий для публичного

предоставления посетителям музея доступа к музейным предметам и музейным коллекциям и являются обязательными к исполнению всеми лицами, находящимися на территории Гродненского государственного музея истории религии.

## **II. Территория Гродненского государственного музея истории религии**

Территория Гродненского государственного музея истории религии включает экспозиционные, выставочные и лекционный залы, лестницы, коридоры, вестибюль и территорию внутреннего двора музея.

Главный музейный комплекс расположен по адресу:  
г. Гродно, ул. Замковая, 16

Обособленный объект – Музей “Из истории евреев Гродно” расположен по адресу: г. Гродно, ул. Большая Троицкая, 59 а

## **III. Порядок работы Гродненского государственного музея истории религии**

Гродненский государственный музей истории религии открыт для посещения ежедневно с 10.00 до 18.00 часов, касса работает до 17.30. В дни, предшествующие государственным праздникам Республики Беларусь, рабочий день музея сокращен на один час.

Время работы музея указано на официальном сайте ([muzej.by](http://muzej.by)), информационных справочных стендах во входной зоне музея и обособленных музейных объектов.

Цены на входные билеты и услуги, которые оказывает Гродненский государственный музей истории религии, определяются и утверждаются приказом директора музея.

Входной билет дает право однократного посещения музея в указанную на билете дату. Неиспользованный входной билет может быть возвращен в кассу музея. Возврат денежных средств за неиспользованный входной билет производится только при предоставлении соответствующего документа, который засвидетельствует личность, на основании личного заявления посетителя и подписи билетного кассира музея, который подтвердит факт того, что билет не был использован. Возврат билета на проведение любительской фото-видеосъемки осуществляется только при наличии неиспользованного входного билета в определенном выше порядке.

## **IV. Права и обязанности посетителей Гродненского государственного музея истории религии**

### **4.1. Посетители обязаны:**

4.1.1. При индивидуальном посещении музея приобрести входной билет на посещение экспозиции или выставки Главного музейного комплекса и/или входной билет в Обособленный объект в дни и часы работы музея;

4.1.2. При групповом посещении музея приобрести входной билет на посещение экспозиции или выставки Главного музейного комплекса и/или входной билет в Обособленный объект в дни и часы работы музея в кассе музея или по перечислению;

4.1.3. Оплатить услугу по экскурсионному обслуживанию в кассе музея или по перечислению;

4.1.4. Льготные категории посетителей (перечень определенных категорий размещен в информационном блоке кассы музея, а также на официальном сайте музея – muzej.by) при индивидуальном посещении музея должны предоставить соответствующий документ, подтверждающий право на данную льготу;

4.1.5. При групповом посещении музея льготные категории посетителей должны предоставить также и письмо-ходатайство от учреждения, которое организует посещение музея;

4.1.6. При желании совершать фото-видеосъемку на территории музея необходимо приобрести билет на проведение любительской фото- и видеосъемки;

4.1.7. При нахождении на территории музея предъявлять входной билет и билет на право проведения любительской фото- и видеосъемки по требованию сотрудников музея при исполнении ими своих обязанностей;

4.1.8. Сдать в гардероб верхнюю одежду и ручную кладь;

4.1.9. В случае обнаружения на территории музея безнадзорных вещей немедленно сообщить об этом в администрацию музея и не предпринимать самостоятельных действий по их удалению;

4.1.10. В случае виновного причинения материального ущерба музею (музейным предметам, интерьерам, постройкам) возместить такую потерю в сумме, оцененной экспертной комиссией. В случае несогласия возместить причиненный убыток музей имеет право осуществить свои требования в судебном порядке;

4.1.11. При возникновении чрезвычайных ситуаций выполнять рекомендации и указания администрации музея, музейных смотрителей, сотрудников музея;

4.1.12. Бережно относиться к музейным предметам и музейным коллекциям и соблюдать правила для посетителей музеев.

### **4.2. Посетители имеют право:**

4.2.1. Посещения музея в соответствии с режимом его работы, а также пользования его услугами;

4.2.2. Получения полной, достоверной и своевременной информации о деятельности музея, за исключением информации, являющейся государственной или иной охраняемой законом тайной;

4.2.3. Бесплатного посещения экспозиций и выставок, созданных на основе собственных музейных фондов, один раз в месяц;

4.2.4. Постоянного бесплатного посещения экспозиций и выставок, созданных на основе собственных музейных фондов, – отдельные категории, предусмотренные Законом Республики Беларусь “О музеях и Музейном фонде Республики Беларусь”: инвалиды, ветераны Великой Отечественной войны, военнослужащие срочной военной службы, дети до семи лет, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица с особенностями психофизического развития, получающих дошкольное, общее среднее, специальное, профессионально-техническое, среднее специальное, высшее образование, музейные работники;

4.2.5. Лицам, получающим общее среднее, профессионально-техническое, среднее специальное, высшее образование, предоставляется право на не более чем 50-процентную скидку от стоимости входного билета для посещения экспозиций и выставок, созданных музеем на основе собственных музейных фондов (в соответствии с приказом директора музея), при наличии соответствующего документа, подтверждающего право на данную льготу;

Предусмотренное п. 4.2.3, п. 4.2.4, п. 4.2.5 право льготного посещения экспозиций и выставок, созданных на основе собственных музейных фондов, не распространяется на другие платные услуги музея.

4.2.6. Получить экскурсионное обслуживание согласно утвержденной тематике экскурсий, оплачивая предоставление таких услуг в кассе музея или по перечислению;

4.2.7. Совершать любительскую фото- и видеосъемку на территории музея на основании билета на любительскую фото-видеосъемку;

4.2.8. Обжалования в соответствии с законодательством Республики Беларусь незаконных действий (бездействия) должностных лиц музея, ограничивающих права посетителей. В таком случае посетитель имеет право требовать “Книгу замечаний и предложений”, в которой формулирует суть нарушения прав и законных интересов, обязательно помечает: фамилию, имя, отчество гражданина, который пишет замечание или предложение, его место жительства или пребывания; должность, фамилию, имя, отчество работника, действие (бездействие) которого нарушает права и законные интересы посетителя музея; сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения его обращения и другие сведения, которые заявитель считает необходимым сообщить.

### **4.3. Посетителям запрещается:**

4.3.1. Прикасаться к музейным предметам и элементам интерьера;

4.3.2. Наносить ущерб музейным предметам, элементам интерьера, постройкам, музейному оборудованию и инвентарю; в случае повреждения музейных предметов виновник несет административную, уголовную и иную ответственность в соответствии с законодательством;

4.3.3. Заходить на территории и в помещения, закрытые для посещения;

4.3.4. Находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

4.3.5. Курить на территории музея;

4.3.6. Находиться в верхней одежде, а также в грязной одежде, с предметами, которые могут загрязнить посетителей и/или музейные предметы и элементы интерьера;

4.3.7. Проносить огнестрельное оружие, колющие и хрупкие предметы, легковоспламеняющиеся, ядовитые, токсичные, ядовитые вещества;

4.3.8. Проносить предметы ручной клади, габариты которой превышают размер 40x40x20 см (сумки, рюкзаки, портфели, кейсы, зонты, предметы спортивного инвентаря, музыкальные инструменты и др.);

4.3.9. Находиться на территории музея с животными;

4.3.10. Осуществлять любительскую фото- и видеосъемку, не имея купленного в кассе музея билета на право проведения любительской фото- и видеосъемки;

4.3.11. Осуществлять фото- и видеосъемку в залах проведения временных выставок в тех случаях, когда это обусловлено защитой авторских прав или другими соглашениями с третьими лицами;

4.3.12. Осуществлять фотосъемку с применением вспышки в экспозиционных и выставочных залах музея;

4.3.13. Осуществлять профессиональную видео- и фотосъемку без согласования с администрацией музея;

4.3.14. Использовать территорию музея без разрешения его администрации для занятия коммерческой, рекламной и иной деятельностью, связанной с получением дохода.

## **V. Права и обязанности**

### **Гродненского государственного музея истории религии**

#### **5.1. Гродненский государственный музей истории религии обязан:**

5.1.1. Обеспечить кассовое обслуживание посетителей и организованных групп. При осуществлении кассового обслуживания лиц, имеющих право на льготное посещение, кассир билетный обязан требовать предъявления документа, подтверждающего принадлежность к льготным категориям;

5.1.2. Обеспечить экскурсионное обслуживание посетителей. При осуществлении экскурсионного обслуживания научный сотрудник должен провести экскурсию на высоком профессиональном уровне, в соответствии с определенным временем и по маршруту, который соответствует заказу;

5.1.3. Обеспечить работу гардероба с 15 октября по 15 апреля;

5.1.4. Обеспечить наличие в кассовой/входной зоне музея информационных справочных стендов, которые содержат:

- информацию о режиме работы музея;
- информацию об экспозициях и временных выставках;
- перечень оказываемых музеем услуг;
- информацию о возможностях заказа экскурсии;
- информацию о месте пребывания “Книги замечаний и предложений”.

5.1.5. Обеспечить посетителей актуальной и понятной системой навигации по музею с указанием мест выхода и входа, размещения туалетов;

5.1.6. Обеспечить наличие на экспозициях этикеток и информационных листов, которые содержат сведения о музейных предметах, находящихся в зале, описание экспозиции зала;

5.1.7. Обеспечить (по возможности) доступность экспозиции для посетителей, относящихся к категории маломобильных: инвалидам с повреждениями опорно-двигательного аппарата, лицам преклонного возраста;

5.1.8. В зимнее время обеспечить подходы к зданию музея, очистив их от снега и льда;

5.1.9. Обеспечить вежливые отношения своего персонала (в том числе технического) с посетителями музея и неприменение к последним мер принуждения, за исключением случаев, указанных в п. 4.3.4, п. 4.3.7 настоящих Правил;

5.1.10. Обеспечить наличие у сотрудников музея, которые непосредственно взаимодействуют с посетителями, бейджей с указанием фамилии, имени, отчества и занимаемой должности;

5.1.11. Организовывать прием, регистрацию и рассмотрение письменных предложений, заявлений, жалоб граждан, а также ответы на такие обращения в определенный законом срок.

## **5.2. Гродненский государственный музей истории религии имеет право:**

5.2.1. Запретить или приостановить посещение экспозиций и выставок в следующих случаях:

- возникновение чрезвычайной ситуации;
- отсутствие входного билета, дающего право на посещение музея в день обращения;
- пребывание посетителя в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- пребывание в верхней одежде, а также в грязной одежде, с предметами, которые могут загрязнить посетителей и/или музейные предметы и элементы интерьера;
- наличие огнестрельного оружия, колющих и хрупких вещей, легковоспламеняющихся, отравляющих, токсичных, ядовитых веществ;
- наличие предметов ручной клади, габариты которой превышают размер 40х40х20 см (сумки, рюкзаки, портфели, кейсы, зонты, предметы спортивного инвентаря, музыкальные инструменты и др.);

5.2.2. Ограничить доступ к посещению экспозиций и выставок в следующих случаях:

- проведение реставрационных и/или ремонтных работ;
- перестройка отдельных экспозиционных тем;
- построение экспозиций и выставок;
- необходимость технического перерыва в отдельных залах в связи с показателями температуры и влажности воздуха, которые не соответствуют нормам, определенным правилами хранения музейных предметов;
- возникновение чрезвычайной ситуации.

5.2.3. Изменять режим работы Гродненского государственного музея истории религии и определить лиц из числа своих сотрудников, ответственных за выполнение положений настоящих Правил.